

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 1 di 10
---	--	--

1. Redazione, verifica, approvazione

Nome e Cognome	Ruolo	Firma
REDATTO da		
	Referente Qualità e Accreditamento	Firmato in originale
	Referente Formazione	Firmato in originale
VERIFICATO da		
	Responsabile Formazione	Firmato in originale
APPROVATO da		
Consiglio Direttivo OPI Novara VCO		Deliberato

Regolamento redatto con il supporto del Gruppo Formazione OPI Novara VCO

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 2 di 10
---	--	--

Indice del regolamento

1. Redazione, verifica, approvazione.....	1
2. Informazioni relative al documento.....	3
2.1. Periodo di validità e revisione.....	3
2.2. Indice delle revisioni.....	3
2.3. Terminologia e abbreviazioni.....	3
3. Contenuti del Documento.....	4
3.1. Oggetto del regolamento.....	4
3.2. Requisiti dei formatori.....	5
3.3. Individuazione dei formatori.....	5
3.3.a. Candidatura come formatore.....	5
3.4. Incarico di docenza.....	6
3.5. Valutazione di gradimento.....	7
3.6. Revoca dell'incarico di docenza.....	7
3.7. Compenso per i formatori.....	7
3.8. Spese rimborsabili ai formatori.....	9
3.8.a. Viaggio.....	9
3.8.b. Vitto e pernottamento.....	10

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 3 di 10
---	--	--

2. Informazioni relative al documento

2.1. Periodo di validità e revisione

La validità del presente regolamento è di tre anni dalla data di emissione (coincidenti con il mandato di rappresentanza del Consiglio Direttivo); prima della scadenza sono possibili revisioni parziali o totali del regolamento e/o dei suoi allegati in relazione alle esigenze del Provider o dell'Ente accreditante.

La validità degli allegati coincide con quella del presente regolamento, anche se revisionati in tempi successivi.

2.2. Indice delle revisioni

N° Rev.	Data Rev.	Paragrafi revisionati	Descrizione sintetica revisione
0	30/11/2022	Prima emissione del regolamento	
1	09/04/2025	3.2; 3.3.a	Revisione della procedura in merito alle domande di candidatura per formatori

2.3. Terminologia e abbreviazioni

Termine	Abbreviazione	Definizione/nota
Consiglio Direttivo		Organo istituzionale di governo dell'OPI che si rinnova ogni quadriennio attraverso una consultazione elettorale degli iscritti.
Curriculum Vitae	CV	
Delibera Giunta Regionale	DGR	
Educazione Continua in Medicina	ECM	
Ente accreditante		Ente deputato a riconoscere un soggetto come Provider ECM. Se non diversamente specificato si riferisce alla Regione Piemonte.
Ordine Professioni Infermieristiche	OPI	Laddove non specificato l'abbreviazione si

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 4 di 10
---	--	--

Termine	Abbreviazione	Definizione/nota
Provider		riferisce all'OPI Novara VCO (altrimenti OPI NO VCO). Ente riconosciuto da un'Istituzione Pubblica come soggetto qualificato nell'Educazione Continua in Medicina e abilitato all'organizzazione di attività formative e al rilascio di crediti ECM. Laddove non specificato si riferisce all'OPI Novara VCO nella veste di Provider ECM.
Referente Formazione	RF	
Responsabile Scientifico	RS	

3. Contenuti del Documento

3.1. Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità di reclutamento dei formatori, nonché il trattamento dati dei formatori stessi, con l'obiettivo di favorire l'organizzazione delle attività formative e di assicurare un trattamento trasparente ed omogeneo a tutti i formatori coinvolti.

Le attività di formazione vengono realizzate con l'apporto di formatori esperti di contenuti e di metodologie didattiche per la realizzazione di eventi residenziali e/o FAD.

I formatori (docenti, tutor d'aula, ecc.) possono essere professionisti iscritti all'OPI Novara e VCO, all'OPI di altre province oppure possono appartenere ad altre professioni le cui competenze ricadano nelle aree tematiche oggetto dei corsi proposti dall'OPI.

3.2. Requisiti dei formatori

Il formatore deve essere in possesso delle competenze professionali specifiche nell'argomento che gli viene affidato dal RS dell'evento; tali competenze sono supportate da titoli di studio abilitativi e/o professionali e/o esperienze per l'ambito richiesto.

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 5 di 10
---	--	--

Tutti i requisiti sono autocertificati; l'OPI si riserva di verificarli nelle forme e con le modalità che riterrà più opportune.

3.3. Individuazione dei formatori

Il RS, in collaborazione con il progettista, ha la responsabilità della progettazione dell'evento affidato-gli. Fra i compiti attribuiti al RS vi sono l'individuazione degli obiettivi formativi in relazione al programma dell'evento, l'identificazione degli argomenti e delle principali metodologie didattiche, la proposta del team di docenti, istruttori e tutor o l'indicazione dei criteri di selezione e di scelta ¹.

Per raggiungere gli obiettivi dell'evento, il RS sceglie i formatori che posseggono i requisiti del punto 3.2 sullo specifico argomento da trattare; nella scelta tiene conto anche degli aspetti economici e, laddove possibile, del criterio della rotazione tra professionisti esperti nella stessa tematica. Per l'individuazione dei docenti il RS utilizza:

- ✓ l' «Anagrafe Docenti ed Altri Ruoli» sulla piattaforma Formazione Sanità Piemonte;
- ✓ l'elenco delle candidature per formatori (vedi 3.3.a) presso la Segreteria OPI;
- ✓ le sue conoscenze dirette, indirette o basate su ricerche specifiche in merito alla docenza da affidare.

Il RS compila un'autodichiarazione sui criteri per l'individuazione di docenti interni ed esterni; questa autodichiarazione fa parte integrante della documentazione ECM dell'evento formativo.

3.3.a. Candidatura come formatore

Per suddividere le candidature vengono individuate specifiche aree di competenza che corrispondono alle Aree Tematiche Regionali (Allegato 1 DGR 21-778/19 Regione Piemonte) riportate nell'allegato A di questo regolamento.

L'interessato può presentare un'unica domanda di candidatura, valida al massimo per tre aree tematiche utilizzando il modulo predisposto (allegato B di questo regolamento); non sono accettate ulteriori domande rispetto al limite massimo delle tre aree.

La domanda per la candidatura dovrà essere accompagnata da un CV suddiviso per area professionale, scientifica e didattica, datato e firmato con valore di autocertificazione, in formato pdf.

¹ Allegato 1d alla DGR 21 – 778 del 20/12/2019 – Profili della Formazione

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 6 di 10
---	--	--

La domanda e il CV datato e firmato devono essere spediti all'indirizzo info@opinovaravco.it con oggetto «Candidatura Formatore OPI»; la Segreteria OPI risponderà confermando o meno l'accoglimento della candidatura. Saranno respinte le domande non conformi all'allegato B, compilate in parte o prive del CV.

I dati dei candidati, compreso il CV, sono messi a disposizione dei Responsabili Scientifici per selezionare i docenti dei corsi OPI; l'accettazione della domanda di candidatura non comporta per l'OPI l'obbligo di conferire incarichi.

Se al candidato non vengono affidati incarichi entro i tre anni dalla data di accettazione della domanda, la sua candidatura sarà eliminata; scaduti i tre anni potrà presentare una nuova domanda con le stesse caratteristiche (modulo predisposto accompagnato da un CV).

La candidatura potrà inoltre essere eliminata (anche dopo l'accettazione) in caso di incongruità fra quanto dichiarato nella domanda o nel CV e quanto accertato dall'OPI.

3.4. Incarico di docenza

Il formatore individuato e contattato dal RS riceve una comunicazione a firma del Presidente OPI contenente i seguenti elementi: titolo dell'evento, cifra omnicomprensiva del compenso pattuito o specificazione della gratuità della prestazione con l'eventuale rimborso delle spese documentate per viaggio/vitto/alloggio (come da indicazioni successive).

Qualora l'incaricato fosse dipendente di una Pubblica Amministrazione, prima dello svolgimento dell'incarico dovrà informarsi presso l'Azienda di appartenenza se vige un obbligo interno di autorizzazione per incarichi ad eventi formativi (anche a titolo gratuito); qualora vi fosse tale obbligo vi dovrà ottemperare comunicandone all'OPI l'avvenuto adempimento.

Se il formatore dovesse rinunciare all'incarico già formalmente assegnato, ciò sarà tracciato dal Referente Formazione (soprattutto in caso di più rinunce consecutive) per la valutazione dell'affidamento degli incarichi futuri.

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 7 di 10
---	--	--

3.5. Valutazione di gradimento

La prestazione del formatore in aula è sottoposta a una verifica di gradimento dei discenti attraverso lo specifico questionario con un punteggio (minimo 1 - massimo 4) secondo lo standard dettato dall'Ente accreditante.

Nella scelta del docente sarà tenuto conto dell'eventuale punteggio medio globale ottenuto negli incarichi dei corsi precedenti, punteggio che dovrà essere pari o superiore a tre secondo l'«Anagrafe Docenti ed Altri Ruoli» sulla piattaforma Formazione Sanità Piemonte.

3.6. Revoca dell'incarico di docenza

La revoca dell'incarico (anche se in corso di svolgimento) è prevista in presenza di gravi inadempienze professionali e/o comportamentali e deontologiche imputabili al formatore secondo il giudizio insindacabile del Responsabile della Formazione OPI, fatta salva in ogni caso la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno all'immagine patito dall'OPI.

3.7. Compenso per i formatori

Il compenso del formatore avviene secondo quanto sottoriportato per la docenza di almeno 1 ora (anche per eventi FAD); è prevista la possibilità che il formatore renda la propria prestazione gratuitamente, conservando la possibilità di chiedere il rimborso delle spese sostenute.

Al Personale dipendente dal Servizio Sanitario viene riconosciuto un compenso forfettario lordo di €. 25,82/ora in base alla vigente normativa.

Per il Personale non dipendente dal Servizio Sanitario viene riconosciuto un compenso lordo sulla base della preparazione curriculare, dell'esperienza in formazione/docenza e del profilo professionale.

Il RS del corso valuterà tali caratteristiche, inquadrerà il formatore in una fascia della seguente tabella e concorderà la retribuzione oraria fino al massimo della cifra prevista per la fascia.

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 8 di 10
---	--	--

Tabella 1: Fasce per docenti/formatori non dipendenti dal Servizio Sanitario

Fascia	Docenti/Formatori	Massimale per ora
A	➤ Docenti Universitari ordinari e associati ➤ Dirigenti Pubblici Direttori Generali Aziendali del Servizio Sanitario ➤ Dirigenti Aziendali con esperienza almeno decennale ➤ Libero Professionisti esperti di settore con esperienza almeno decennale nella categoria di riferimento ➤ Autori di pubblicazioni specializzate e/o portatori di esperienze professionali specifiche per l'intervento formativo assegnato	€. 100,00
B	➤ Docenti Universitari incaricati ➤ Dirigenti Aziendali con esperienza almeno quinquennale ➤ Direttori Amministrativi e Direttori Sanitari del Servizio Sanitario ➤ Libero Professionisti esperti di settore con esperienza almeno quinquennale nello specifico settore	€. 70,00
C	➤ Docenti con professionalità non di livello universitario ➤ Libero professionisti esperti di settore con esperienza almeno triennale nella categoria di riferimento	€. 50,00
D	➤ Libero professionisti con esperienza inferiore ai tre anni	€. 25,00

Per il personale non dipendente dal Servizio Sanitario, dietro motivata richiesta del RS e col parere favorevole del Responsabile della Formazione, i limiti di compenso possono essere eccezionalmente derogati nei limiti del 20% dell'importo massimo in presenza di formatori di provata rilevanza, come da curriculum.

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 9 di 10
---	--	--

Il compenso comprende l'eventuale collaborazione nella definizione del programma dell'iniziativa formativa, la preparazione delle lezioni, la predisposizione del materiale didattico, delle eventuali esercitazioni e del test di apprendimento per la parte relativa al proprio contributo, inclusa la correzione diretta o il supporto alla correzione del test di apprendimento secondo le indicazioni del RS.

Di norma, ogni relazione o intervento formativo è tenuto da un solo formatore; la «codocenza» (presenza contemporanea di due o più formatori nello stesso intervento) è ammessa se risulti indispensabile (ad esempio nelle simulazioni o nei lavori di gruppo). La codocenza deve essere prevista in fase di progettazione e preventivamente approvata dal RS; può comportare una riduzione del 20% della tariffa oraria concordata per il personale non dipendente dal Servizio Sanitario.

Al termine della prestazione il formatore dovrà emettere una fattura o una notula di pagamento e inviarla a info@opinovaravco.it; per le spese rimborsabili si rimanda al capitolo successivo.

3.8. Spese rimborsabili ai formatori

Il compenso previsto è di norma onnicomprensivo.

Il formatore può inserire nel preventivo una richiesta di rimborso per viaggio, vitto e/o pernottamento nei limiti di seguito specificati; nella formulazione del preventivo il formatore dovrà ricercare la tariffa economicamente più vantaggiosa.

Il preventivo deve essere anticipatamente autorizzato dal RS del corso e accettato dal Responsabile della Formazione OPI. Il rimborso avverrà esclusivamente dietro presentazione della idonea documentazione nelle modalità che saranno comunicate al formatore; non è prevista un'anticipazione di cassa sulle spese preventivate.

Potranno essere oggetto di rimborso le seguenti voci nei limiti descritti.

3.8.a. Viaggio

- **Mezzi pubblici:** treno in 2a classe o autobus. L'utilizzo dell'aereo (comprensivo dei trasporti da/a aeroporto) o di altri mezzi pubblici deve essere preventivamente concordato.
- **Taxi:** previa autorizzazione è ammesso il rimborso per brevi tragitti (es. dalla stazione ferroviaria di arrivo al luogo dell'evento).

 Ordine delle Professioni Infermieristiche Novara - VCO	Regolamento Formatori per corsi OPI Novara VCO Tipologia documento: regolamento	Revisione 1.0 del 29/12/2025 Validità fino al 31/12/2028 Pagina 10 di 10
---	--	---

- **Mezzo proprio:** l'utilizzo, preventivamente autorizzato, è ammesso se risulta più conveniente dei servizi di linea o in presenza di orari del corso inconciliabili o per altri motivi validati dal RS. Il rimborso chilometrico è previsto se superiore a 20 km nella misura di 1/5 del prezzo medio mensile della benzina o del gasolio. Il formatore deve autocertificare i chilometri percorsi dalla città di residenza alla sede dell'evento e ritorno; è ammesso il rimborso di pedaggi autostradali e parcheggio se inseriti in preventivo e dietro presentazione della documentazione.

3.8.b. Vitto e pernottamento

Il rimborso delle spese per il pasto è previsto in € 22,26 per ciascun pasto; tali spese devono essere documentate con fatture o scontrini fiscali «parlanti».

Ad eccezione di particolari esigenze validate dal RS, la spesa per il pernottamento viene riconosciuta se l'evento formativo è di due o più giorni consecutivi e/o se la sede di provenienza del formatore dista almeno 150 km dal luogo di svolgimento dell'attività formativa. Le tariffe alberghiere cui attenersi sono, di norma, riferibili a strutture ricettive equivalenti alla categoria fino a tre stelle.